



Alpha Bellechasse
5 rue Morin
St-Anselme Bellechasse
☎418-885-1587

Comment payer une facture sur Accès D Desjardins.

Payer mes factures sur

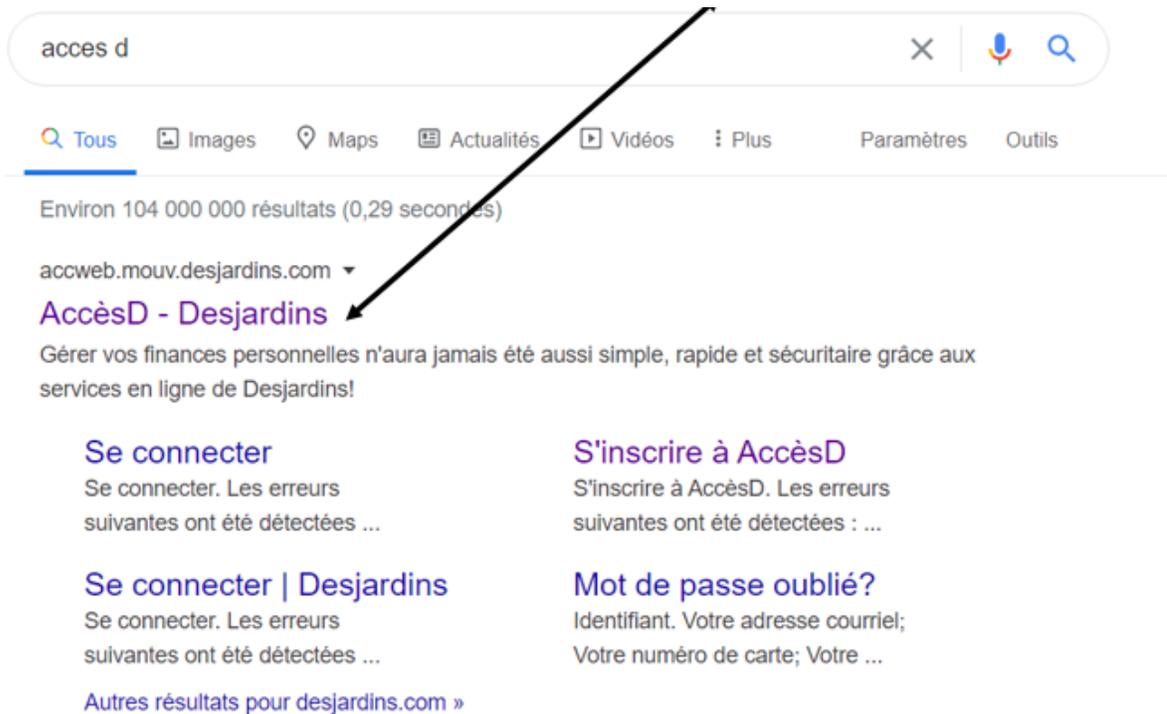
Accès *D*



1- Aller sur Google et taper AccèsD



2- Faire un clic gauche avec le bouton de la souris



3- Taper le numéro de la carte ou votre adresse de messagerie dans le rectangle de l'identifiant et appuyer sur entrer.

22:04 Ven. 3 avr. 39 %

AA accweb.mouv.desjardins.com

École Gmail Météo Google Avis de déc...Rouleau inc. \$10 - Ten Dollors Maggie Han...y Handbags Figaro chal...express.com

 Services mobiles Desjardins
Desjardins
★★★★☆
OBTENIR — dans l'App Store Afficher

AA + | English | Nous joindre | Aide

 |  | 

Se connecter

Identifiant :

Mémoriser
(Non recommandé sur un ordinateur public)

[Mot de passe oublié?](#)

Sécurité

- [Sécurité du site](#)
- [Signaler une fraude](#)
- [Comment vous protéger](#)
- [Soutien technique](#)

 **Sécurité garantie à 100 %**

- ➔ [S'inscrire à AccèsD](#)
- ➔ [S'inscrire à AccèsD \(non-membres\)](#)
- ➔ [S'inscrire à AccèsD Affaires](#)
- ➔ [Devenir membre](#)



Toujours là pour faire briller la jeunesse
50 millions de dollars par année pour soutenir les



Alliés pour innover
En affaires, c'est notre façon de faire.

AA + | English | Nous joindre | Aide

 |  | 

S'authentifier

Si vous reconnaissez cette phrase et cette image, entrez votre mot de passe.

Sinon, n'entrez pas votre mot de passe et [communiquez avec nous](#)

Bonjour la vie



Mot de passe :

Attention : Respecter majuscules et minuscules

[Mot de passe oublié?](#)

Avant de mettre votre Nip (Mot de passe), vérifiez votre image et votre phrase, si tout est correct taper votre NIP et Valider

4- Parfait voici vous êtes entré, Faire un clic gauche sur payer

The screenshot shows a banking dashboard with a table of accounts and a sidebar. The table lists five accounts with their respective balances. The sidebar contains navigation options like Messages, Calendrier, Relevés et documents, Profil et préférences, Virer, Payer, Mes projets, Recherche d'opérations, Mon budget, Portrait financier, and Plus d'options. An orange arrow points to the 'Payer' button.

Comptes	Options	Montant
EOP Épargne avec opérations (A) C.D. DE BELLECHASSE – Auto	Options ▾	0,00 \$
EOP Épargne avec opérations (A) C.D. CENTRE-NORD MONTREAL – Assurances	Options ▾	10,00 \$
EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques Caisse populaire acadienne Itée – Perso	Options ▾	
EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques Caisse populaire acadienne Itée – Hypothèque	Options ▾	218,58 \$
EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques Caisse populaire acadienne Itée	Options ▾	0,00 \$
Total Comptes (\$ CA) :		783,05 \$

5- Faire un clic gauche sur l'onglet faire un paiement

The screenshot shows the 'Payer une facture' page with the 'Faire un paiement' tab selected. The page includes a table of bills with columns for Fournisseur, Montant (\$), Fréquence, and Date du paiement (JJ/MOIS/AAAA). The table lists several bills from Energie NB /NB Power, Bell Aliant NB (NB), Bell Canada, Virgin Mobile, Mastercard - Banque Scotia, American Express Cards (NB), and American Express Cards (QC).

Fournisseur	Montant (\$)	Fréquence	Date du paiement (JJ/MOIS/AAAA)
Energie NB /NB Power 5727****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir ▾	vendredi 24 mai 2019
Bell Aliant NB (NB) Telephone-internet 4882****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir ▾	vendredi 24 mai 2019
Bell Canada TV 2999****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir ▾	vendredi 24 mai 2019
Virgin Mobile (no de client à 14 positions) Cell 9997****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir ▾	vendredi 24 mai 2019
Mastercard - Banque Scotia MC Scotia 5307****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir ▾	vendredi 24 mai 2019
American Express Cards (NB) Amex NB 3733*****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir ▾	vendredi 24 mai 2019
American Express Cards (QC) 3733*****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir ▾	vendredi 24 mai 2019

6- Sur l'image il y a un paiement de facture de \$25. à faire maintenant et un autre de \$80. à faire plus tard il suffit de mettre le montant dans la bonne case par besoin de signe de dollars.

Payer une facture Aide | Imprimer | Fermer

Faire un paiement Ajouter une facture Modifier ou supprimer une facture Changer l'ordre des factures

> La date indiquée sur votre relevé peut différer de la date du paiement. Pour en savoir plus, consultez l'Aide
 > Pour vérifier le numéro de confirmation d'une facture payée, consultez les paiements de factures sous Recherche d'opérations.
 > Pour visualiser les factures postel, [consultez votre boîte aux lettres postel](#).
 > Pour ajouter, modifier ou supprimer une alerte sur une facture, cliquez sur Gestion des alertes sous Profil et préférences.

Fournisseur	Montant (\$)	Fréquence	Date du paiement (JJ/MOIS/AAAA)
Énergie NB /NB Power 5727****	25	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Bell Aliant NB (NB) Telephone-internet 4882 ****	80	<input type="radio"/> Maintenant <input checked="" type="radio"/> Plus tard Choisir	
Bell Canada TV 2999 **** * * * *		<input checked="" type="radio"/> Une fois le <input type="radio"/> Hebdomadaire <input type="radio"/> Aux 2 semaines <input type="radio"/> Bimensuelle <input type="radio"/> Mensuelle <input type="radio"/> Trimestrielle <input type="radio"/> Semestrielle <input type="radio"/> Annuelle <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Virgin Mobile (no de client à 14 positions) Cell 9997 **** * * * *		<input checked="" type="radio"/> Mensuelle <input type="radio"/> Trimestrielle <input type="radio"/> Semestrielle <input type="radio"/> Annuelle <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Mastercard - Banque Scotia MC Scotia 5307 **** * * * *		<input checked="" type="radio"/> Annuelle <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
American Express Cards (NB) Amex NB 3733 * * * * * *		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
American Express Cards (QC) 3733 * * * * * *		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard	vendredi 24 mai 2019

Dans le premier rectangle en rouge le petit point noir est sur maintenant, tandis que dans le deuxième rectangle le petit point noir est sur plus tard et dans le menu déroulant on peut choisir :

Une fois le
Hebdomadaire
Aux deux semaines
Mensuelle
Trimestrielle
Annuelle

En choisissant une fois le un petit calendrier apparaîtra et vous choisirez la journée du paiement. Desjardins effectuera le paiement à la date choisie.

Faire un paiement | Ajouter une facture | Modifier ou supprimer une facture | Changer l'ordre des factures

> La date indiquée sur votre relevé peut différer de la date du paiement. Pour en savoir plus, consultez l'Aide
 > Pour vérifier le numéro de confirmation d'une facture payée, consultez les paiements de factures sous Recherche d'opérations.
 > Pour visualiser les factures postales, consultez votre boîte aux lettres postales.
 > Pour ajouter, modifier ou supprimer une alerte sur une facture, cliquez sur Gestion des alertes sous Profil et préférences.

Fournisseur	Montant (\$)	Fréquence	Date du paiement (JJ/MOIS/AAAA)
Énergie NB /NB Power 5727****	25	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Bell Alliant NB (NB) Telephone-internet 4882****	80	<input type="radio"/> Maintenant <input checked="" type="radio"/> Plus tard Une fois le	<input type="text"/> MOIS <input type="text"/>
Bell Canada TV 2999****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Virgin Mobile (no de client à 14 positions) Cell 9997****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Mastercard - Banque Scotia MC Scotia 5307****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
American Express Cards (NB) Amex NB 3733****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019

Un calendrier pour le mois de Mai 2019 est affiché, permettant de sélectionner la date de paiement.

En cliquant sur mensuelle un calendrier apparaîtra et il faudra choisir la date

Énergie NB /NB Power 5727****	25	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Bell Alliant NB (NB) Telephone-internet 4882****	80	<input type="radio"/> Maintenant <input checked="" type="radio"/> Plus tard Mensuelle	À partir du : <input type="text"/> MOIS <input type="text"/> Nombre de fois : <input type="text"/> (optionnel)
Bell Canada TV 2999****		<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019

Pour en savoir plus, consultez l'Aide
les paiements de factures sous Recherche d'opérations.
[Aide](#)
sur Gestion des alertes sous Profil et préférences.

Montant (\$)	Fréquence	Date du paiement (JJ/MOIS/AAAA)
25	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
80	<input type="radio"/> Maintenant <input checked="" type="radio"/> Plus tard Mensuelle	À partir du : <input type="text"/> (MOIS)
		Nombre de fois : <input type="text"/>
		<input type="text"/>
	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019

Ceci indique que le paiement commencera le 29 mai et il se prendra à tout les mois. Vous pouvez indiquez pour combien de mois.

Date du paiement (JJ/MOIS/AAAA)
vendredi 24 mai 2019

À partir du :
 MAI 2019

Nombre de fois : (optionnel) ← **Nombre de fois**

vendredi 24 mai 2019

En cliquant sur calculer vous verrez le total des factures payées mais il prendra celui qui est au mois seulement à la date indiquée.

5798 ***		<input type="radio"/> Plus tard Choisir	
Honda Services Financiers 15526 ****	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Revenu Québec - Paiement impôt (QC) Impôts 283 *** **	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> Maintenant <input type="radio"/> Plus tard Choisir	vendredi 24 mai 2019
Année d'imposition : Choisir			

(optionnel)

Total (\$) : 105,00

À partir du compte de votre choix :

Au bas de la page il faut faire un clic gauche sur valider

Calculer (optionnel)

Total (\$) : 105,00

A partir du compte de votre choix :

De	Institution	Compte	Solde (\$)
<input type="radio"/>	C.D. DE BELLECHASSE	EOP Épargne avec opérations (A) Auto	0,00
<input type="radio"/>	C.D. CENTRE-NORD MONTREAL	EOP Épargne avec opérations (A) Assurances	10,00
<input checked="" type="radio"/>	Caisse populaire acadienne ltée	EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques Perso	554,47
<input type="radio"/>	Caisse populaire acadienne ltée	EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques Hypothèque	218,58
<input type="radio"/>	Caisse populaire acadienne ltée	EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques	0,00

Valider **Effacer**

Une autre fenêtre apparaît et nous montrant le résumé de nos transactions, si tout est correct il faut faire un clic gauche sur confirmer. Si vous vous êtes trompé, pas de problème, il faut faire un clic avec le bouton de gauche de la souris et cliquer sur annuler.

Payer une facture Aide | Imprimer | Fermer

Faire un paiement Ajouter une facture Modifier ou supprimer une facture Changer l'ordre des factures

Attention! Veuillez noter que les opérations prévues les vendredis, samedis et dimanches ne sont pas exécutées la journée même. [Pour en savoir plus.](#)

Validation

Vous désirez faire le ou les paiements suivants maintenant :

Fournisseur	N° de référence	Montant (\$)
Énergie NB /NB Power	5727****	25,00
Total (\$):		25,00

Vous désirez faire le ou les paiements suivants plus tard :

Fournisseur	Fréquence	Date du prochain paiement	Nombre de fois	Montant (\$)
Bell Aliant NB (NB) Telephone-internet 4882 ****	Mensuelle	29 MAI 2019	Jusqu'à nouvel ordre	80,00
Total (\$):				80,00

À partir de ce compte :

Institution	Compte	Solde (\$)
Caisse populaire acadienne ltée	EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques Perso	554,47

Confirmer **Corriger** **Annuler**

Voici votre page de confirmation, notez votre numéro de confirmation

Payer une facture Aide | Imprimer | Fermer

Faire un paiement | Ajouter une facture | Modifier ou supprimer une facture | Changer l'ordre des factures

24 mai 2019

Paiement immédiat de la facture Énergie NB /NB Power 5727**** effectué. Votre numéro de confirmation est 14411-49651.
 Le paiement à effectuer plus tard de Bell Aliant NB (NB) 4882 **** a été enregistré. Votre numéro de confirmation est 14411-96722.
 Veuillez noter qu'une seule tentative sera effectuée à la date prévue pour la transaction. Il est de votre responsabilité de vous assurer de la disponibilité de vos fonds.

Pour consulter la liste des paiements à effectuer plus tard et les modifier avant la date inscrite, cliquez sur [Opérations en attente](#) sous le bloc Factures

Pour archiver les factures reçues par postal, cliquez sur [Consulter les factures postal](#).

Confirmation

Maintenant :

Fournisseur	N° de référence	Montant (\$)
Énergie NB /NB Power	5727****	25,00
Total (\$):		25,00

Plus tard :

Fournisseur	Fréquence	Date du prochain paiement	Nombre de fois	Montant (\$)
Bell Aliant NB (NB) Telephone-internet 4882****	Mensuelle	29 MAI 2019	Jusqu'à nouvel ordre	80,00
Total (\$):				80,00

À partir de ce compte :

❖ Pour ajouter une facture

Payer une facture Aide | Imprimer | Fermer

Faire un paiement | Ajouter une facture | Modifier ou supprimer une facture | Changer l'ordre des factures

> Veuillez d'abord remplir le champ Nom du fournisseur, puis choisir la catégorie du fournisseur que vous souhaitez ajouter à votre dossier de factures.
 > Si vous ne choisissez aucune catégorie spécifique, la recherche s'effectuera dans toutes les catégories.
 > Pour effectuer un paiement de facture, utilisez l'onglet [Faire un paiement](#).

Recherche

Nom du fournisseur :

Catégorie :

EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques Options 218,58 \$

1- Il suffit de taper le nom du fournisseur et de choisir une catégorie à partir du menu déroulant.

Payer une facture Aide ⓘ Imprimer 🖨 Fermer ☒

Faire un paiement Ajouter une facture Modifier ou supprimer une facture Changer l'ordre des factures

> Veuillez d'abord remplir le champ **Nom du fournisseur**, puis choisir la **catégorie** du fournisseur que vous souhaitez ajouter à votre dossier de factures.
 > Si vous ne choisissez aucune catégorie spécifique, la recherche s'effectuera dans toutes les catégories.
 > Pour effectuer un paiement de facture, cliquez l'onglet **Faire un paiement**.

Recherche

Nom du fournisseur :

Catégorie :

Recherche

EOP Épargne avec opérations (A)
Caisse populaire acadienne ltée - I

EOP Épargne avec opérations (A)
Caisse populaire acadienne ltée

Ouvrir un compte

Prêts, marges et cartes de crédit

Choisir

- Agences de recouvrement
- Alarmes et sécurité
- Assurances
- Cartes de crédit et cartes prépayées
- Chèques de voyage
- Cliniques vétérinaires et produits pour animaux
- Commerce de détail
- Concessionnaires, garages et pièces
- Construction, rénovation et matériaux
- Contraventions
- Coopératives
- Distributeurs (grossistes)
- Divers
- Électricité
- Établissements d'enseignement
- Garderies, CPE et centres jeunesse
- Gaz et produits pétroliers
- Gouvernement du Canada
- Gouvernement du Québec
- Institutions financières
- Livres, journaux et revues
- Organismes de charité et à but non lucratif
- Plomberie, chauffage, ventilation et climatisation
- Récupération, recyclage et traitement des eaux
- Résidences, logements et immeubles
- Services d'entretien paysager et déneigement
- Services de santé

218,58 \$

0,00 \$

758,05 \$

Payer

Mes projets

Recherche d'opérations ▾

Mon budget

Portrait financier

Plus d'options ▾

Dans cette exemple le choix s'est arrêter sur la catégorie assurance.

Desjardins montrera une fenêtre avec une liste de fournisseur d'assurance.

Résultat de la recherche

Le système a trouvé plus de 50 fournisseurs qui correspondent à vos critères de recherche.

> Veuillez sélectionner le fournisseur recherché, puis cliquer sur le bouton Valider. Si vous ne trouvez pas le fournisseur désiré dans la liste des 50 premiers fournisseurs, précisez davantage votre recherche.

Nom du fournisseur	Catégorie
<input type="radio"/> A.G.P. Assurance/A.G.P. Groupe Financier inc. (QC)	Assurances
<input type="radio"/> AGA - CGS/HSA, ASO, CPLUS	Assurances
<input type="radio"/> AGA in-trust PRIMES/PREMIUMS	Assurances
<input type="radio"/> ASEQ - Alliance pour la santé étudiante au Québec	Assurances
<input type="radio"/> Accent Solutions d'Assurance	Assurances
<input type="radio"/> Accesconseil Assurances	Assurances
<input type="radio"/> Active Insurance and Financial Group	Assurances
<input type="radio"/> Advantage Financing inc.	Assurances
<input type="radio"/> Agricorp - Production Insurance	Assurances
<input type="radio"/> Allstate	Assurances
<input type="radio"/> Antonio Barrette et Fils inc. (QC)	Assurances
<input type="radio"/> Arthur Malouin ltée	Assurances
<input type="radio"/> AssurExperts Bourassa Maisonneuve et Bisailon inc.	Assurances
<input type="radio"/> AssurExperts Forget inc.	Assurances
<input type="radio"/> Assurance Auto et Habitation CAA-Québec	Assurances
<input type="radio"/> Assurance Co-operators - Agricole	Assurances
<input type="radio"/> Assurance Co-operators - Auto	Assurances
<input type="radio"/> Assurance Co-operators - Entreprise	Assurances
<input type="radio"/> Assurance Co-operators - Habitation	Assurances
<input type="radio"/> Assurance Cécylre inc. (QC)	Assurances
<input type="radio"/> Assurance End	Assurances

Payer une facture Aide ? | Imprimer | Fermer

Faire un paiement **Ajouter une facture** **Modifier ou supprimer une facture** **Changer l'ordre des factures**

> Veuillez d'abord remplir le champ **Nom du fournisseur**, puis choisir la **catégorie** du fournisseur que vous souhaitez ajouter à votre dossier de factures.
 > Si vous ne choisissez aucune catégorie spécifique, la recherche s'effectuera dans toutes les catégories.
 > Pour effectuer un paiement de facture, utilisez l'onglet [Faire un paiement](#).

Recherche

Nom du fournisseur :

Catégorie :

Recherche

Résultat de la recherche
 1 fournisseur(s) trouvé(s)

> Veuillez sélectionner le fournisseur recherché, puis cliquer sur le bouton **Valider**.

Nom du fournisseur	Catégorie
<input type="radio"/> Énergie NB /NB Power	Électricité

Valider **Annuler**

Après avoir fait la recherche il nous montre les fournisseurs de cette catégorie, il faut faire un clic gauche sur le nom de notre fournisseur, et ensuite valider

2- Maintenant il faut faire un clic avec le bouton gauche de la souris dans le rectangle No. de référence et de taper le numéro.

Payer une facture Aide ? | Imprimer | Fermer

Faire un paiement **Ajouter une facture** **Modifier ou supprimer une facture** **Changer l'ordre des factures**

Fournisseur	N° de référence	Descriptif	Facture électronique
 Énergie NB /NB Power	<input type="text" value="12345678"/>	<input type="text" value="Maison"/>	Inscrire à postal

Valider **Annuler**

3- Il faut aussi taper un descriptif : EX ; Auto ou maison

Payer une facture Aide ? | Imprimer | Fermer

Faire un paiement **Ajouter une facture** **Modifier ou supprimer une facture** **Changer l'ordre des factures**

Fournisseur	N° de référence	Descriptif	Facture électronique
 Énergie NB /NB Power	<input type="text" value="12345678"/>	<input type="text" value="Maison"/>	Inscrire à postal

Valider **Annuler**

EOP Épargne avec opérations (A) - compte de chèques | Options | 529,47 \$ | Virement

4- Bien entendu il faut cliquer sur valider. C'est tout !

❖ Pour modifier ou supprimer une facture

Faire un clic sur le bouton de gauche de la souris sur l'onglet modifier ou supprimer une facture.

Ajouter une facture

Modifier ou supprimer une facture

Une fenêtre apparaîtra avec votre liste de factures.

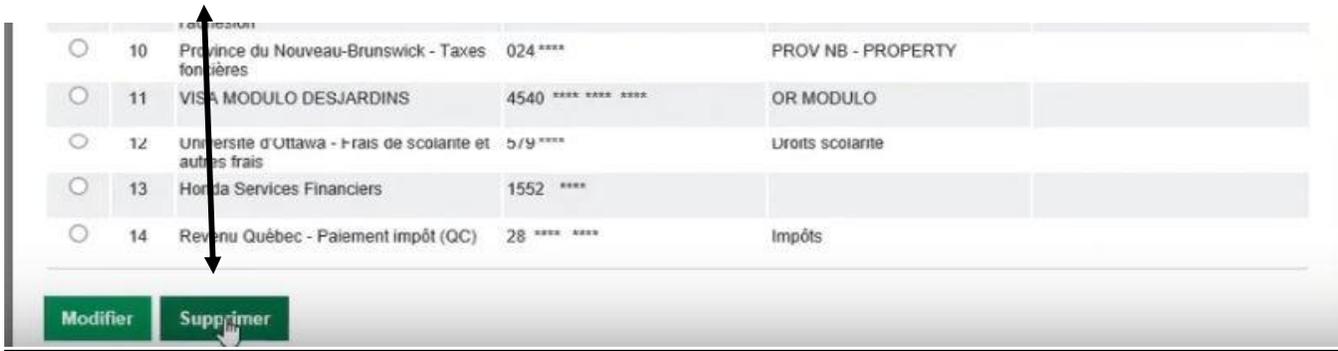
Il suffit de faire un clic avec le bouton de gauche de la souris sur le petit rond en avant du compte que vous voulez modifier ou supprimer, cela s'appelle sélectionner le compte.

	Ordre	Fournisseur	N° de référence	Descriptif	Facture électronique
<input type="radio"/>	1	Énergie NB /NB Power	5727****		Inscrire à poste!
<input type="radio"/>	2	Bell Alliant NB (NB)	4882****	Telephone-internet	Inscrire à poste!
<input type="radio"/>	3	Bell Canada	250****	TV	Inscrire à poste!
<input type="radio"/>	4	Virgin Mobile (no de client à 14 positions)	515****	Cell	
<input type="radio"/>	5	Mastercard - Banque Scotia	5307****	MC Scotia	
<input checked="" type="radio"/>	6	American Express Cards (NB)	3733****	Amex NB	Inscrire à poste!
<input type="radio"/>	7	American Express Cards (QC)	3733****		Inscrire à poste!
<input type="radio"/>	8	CAA Atlantic	6202****	CAA	
<input type="radio"/>	9	Costco Wholesale - Renouvellement de l'adhésion	1118****	Costco	Inscrire à poste!
<input type="radio"/>	10	Province du Nouveau-Brunswick - Taxes foncières	024****	PROV NB - PROPERTY	
<input type="radio"/>	11	VISA MODULO DESJARDINS	4540****	OR MODULO	
<input type="radio"/>	12	Université d'Ottawa - Frais de scolarité et autres frais	579****	Droits scolarité	
<input type="radio"/>	13	Honda Services Financiers	1552****		
<input type="radio"/>	14	Revenu Québec - Paiement impôt (QC)	28****	Impôts	

Modifier Supprimer

Je peux choisir modifier.

Ou supprimer.



Si je choisis supprimer une fenêtre suppression apparaîtra, il faudra faire un clic avec le bouton de gauche de la souris sur Confirmer.



❖ Changer l'ordre des factures.

Pour changer l'ordre des factures il suffit de faire un clic avec le bouton de gauche de la souris sur changer l'ordre des comptes



Il suffit de cliquer dans les carrés et de mettre le numéro que vous voulez selon l'ordre que vous désirez.

Vous pouvez ordonner les factures suivantes :

Ordre actuel	Ordre désiré	Fournisseur	N° de référence	Descriptif
1	<input type="text" value="2"/>	Énergie NB /NB Power	5727****	
2	<input type="text" value="3"/>	Bell Alliant NB (NB)	4882****	Telephone-internet
3	<input type="text" value="1"/>	Bell Canada	250****	TV
4	<input type="text"/>	Virgin Mobile (no de client à 14 positions)	515****	Cell
5	<input type="text"/>	Mastercard - Banque Scotia	5307****	MC Scotia
6	<input type="text"/>	American Express Cards (QC)	3733****	
7	<input type="text"/>	CAA Atlantic	6202****	CAA
8	<input type="text"/>	Costco Wholesale - Renouvellement de l'adhésion	1118****	Costco
9	<input type="text"/>	Province du Nouveau-Brunswick - Taxes foncières	0244****	PROV NB - PROPERTY
10	<input type="text"/>	VISA MODULO DESJARDINS	4540****	OR MODULO
11	<input type="text"/>	Université d'Ottawa - Frais de scolarité et autres frais	5798****	Droits scolarité
12	<input type="text"/>	Honda Services Financiers	155****	

Ces factures ne peuvent être ordonnées .

Fournisseur	N° de référence	Descriptif
Revenu Québec - Paiement impôt (QC)		Impôts

Besoin d'informations additionnelles? Consultez l' [aide](#).

Et voilà, vous pouvez maintenant ajouter et payer vos factures en quelques clics seulement! Fini les files d'attente et les pénalités dues aux retards. Fini les frais postaux grâce au paiement de factures en ligne.

J'espère que ce document va vous être utile.

Rédigé par : Lyne Gaudreau, formatrice

Pour Alpha Bellechasse